

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТЛЯКЕЕВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
АКТАНЫШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
Протокол №1 от 28.08.2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке получения родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся информации обо всех видах
планируемых обследований обучающихся, согласия на проведение
таких обследований или участии в таких обследованиях, отказа от их проведения
или участия в них, получения информации о результатах проведения обследований
обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок получения родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся информации о всех видах планируемых обследований обучающихся, согласия на проведение таких обследований или участия в таких обследованиях, отказа от их проведения или участия в них, получения информации о результатах проведенных обследований обучающихся (далее – Порядок) в МБОУ «Тлякеевская основная общеобразовательная школа» (далее Школа) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

1.2. На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» Школа оставляет за собой право на:

- организацию социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических психотропных веществ (статья 28, пункт 15);
- оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (статья 42, пункт 1).

1.3. Психологическая и психолого-педагогическая диагностика, проводимая Школой, должна обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования и хранении результатов.

2. Виды обследований

2.1. При реализации программ общего образования Школа может производить психолого-медицинско-педагогическое обследование (диагностику) обучающихся в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психологическом развитии обучающегося.

2.2. Под педагогической диагностикой понимается оценка развития обучающихся, которая необходима педагогу, непосредственно работающему с обучающимися для получения «обратной связи» в процессе взаимодействия с обучающимися или с группой

обучающихся, связана с оценкой эффективности педагогической деятельности и лежит в основе их дальнейшего планирования.

2.3. Под психологической диагностикой понимается выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей обучающихся, которая проводится квалифицированными специалистами.

2.4. Под медицинским обследованием понимаются периодические медицинские осмотры обучающихся, проводящиеся в целях динамического наблюдения за состоянием здоровья обучающихся, своевременного выявлении начальных форм заболеваний, ранних признаков воздействия вредных (или) опасных факторов на состояние их здоровья и выявления медицинских противопоказаний. Периодический медицинский осмотр проводится с установленной законодательством периодичностью.

2.5 Проведение психолого-педагогического обследования (диагностики) обучающихся осуществляется с соблюдением правовых и этических норм: законности, добровольности, информированности, конфиденциальности.

3. Порядок получения согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

3.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся.

3.2. С целью получения письменного добровольного информированного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на проведение плановых психолого-педагогических обследований обучающихся Школа информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся:

- о целях и содержании предстоящей психологической работы;
- о применяемых формах, методах и способах проведения психолого-педагогических обследований обучающихся;
- о графике проведения плановых психолого-педагогических обследований обучающихся;
- о специалистах, проводящих психолого-педагогические обследования обучающихся;
- формах ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с результатами психолого-педагогических обследований обучающихся;
- о правах родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и о правах ребенка, связанных с проведением психолого-педагогических обследований.

3.3. Проведение психолого-педагогического обследования (диагностики) обучающегося проводится только после подписания письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, заполнении ими соответствующего бланка согласия родителя (законного представителя) на участие ребенка в психолого-педагогических обследованиях

3.4. Наличие письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающегося на проведение психолого-педагогического обследования (диагностику) подразумевает, что родители (законные представители)

полностью информированы о целях и содержании предстоящих обследований (диагностиках), применяемых формах, методах способах обследования (диагностики), принципах и последствиях.

3.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе присутствовать при психолого-педагогических обследованиях (диагностиках) обучающихся обсуждении результатов обследования (диагностики) и рекомендаций, полученных по результатам обследования (диагностики).

3.6. В случае намерения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся присутствовать при проведении обследования, об этом делается соответствующая отметка в бланке-согласии. Школа обязана в этом случае обеспечить возможность родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся присутствовать при проведении такого обследования.

Лист согласования к документу № 3 от 05.02.2026
Инициатор согласования: Мусина Г.М. Директор
Согласование инициировано: 05.02.2026 10:27

Лист согласования				Тип согласования: последовательное
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Мусина Г.М.		Подписано 05.02.2026 - 10:27	-